

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Руководитель Управления**  
**по молодежной политике и**  
**туризму**  
**Администрации г.о.**  
**Сызрань**

\_\_\_\_\_ **Т.А. Журкина**  
**« 12» февраля 2016 года**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении межмуниципальной молодежной**  
**научно-практической конференции «Молодежная наука – XXI веку»**

**1. Общие положения**

1.1. Межмуниципальная молодежная научно-практическая конференция «Молодежная наука – XXI веку» организуется и проводится на территории городского округа Сызрань в рамках исполнения п.18 подпрограммы «Реализация Стратегии государственной молодежной политики в Самарской области» до 2016 года государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2014 – 2020 годы и п. 1.1 ведомственной целевой программы по реализации муниципальной молодежной политики на территории городского округа Сызрань «Молодежь Сызрани» на 2016-2018 годы.

1.2. Данное Положение определяет порядок и условия проведения межмуниципальной молодежной научно-практической конференции «Молодежная наука – XXI веку» (далее – Конференция).

1.3. Конференция проводится в форме заседаний секций по различным направлениям (техническим, гуманитарным, экономическим).

1.4. Основными принципами Конференции являются публичность и открытость Конференции и равенство прав участников.

**2. Организаторы и Партнеры Конференции**

**2.1. Организаторы Конференции:**

- государственное бюджетное учреждение Самарской области «Агентство по реализации молодежной политики» (далее ГБУ СО АМП);
- Управление по молодежной политике и туризму Администрации г.о. Сызрань;
- благотворительный фонд «Фонд содействия развитию молодежной науки» (далее ФСРН).

**2.2. Функции организаторов.**

2.2.1. В целях четкой организации и проведения Конференции, реализации межведомственного взаимодействия организаторы совместно осуществляют следующую деятельность:

- разрабатывают, согласовывают и утверждают Положение о проведении Конференции, вносят в него изменения;

- определяют основные направления работы Конференции.
- обеспечивают межведомственное взаимодействие в период подготовки и проведения Конференции;
- определяют место и сроки проведения Конференции;
- объявляют о сроках и условиях проведения Конференции;
- привлекают организации и специалистов, необходимых для реализации программы Конференции;
- обеспечивают освещение Конференции в средствах массовой информации.

#### 2.2.2. ГБУ СО АМП:

- размещает материалы Конференции на официальном сайте ГБУ СО АМП [www.sammol.ru](http://www.sammol.ru).

#### 2.2.3. Управление по молодежной политике и туризму Администрации г.о.Сызрань:

- осуществляет общий контроль над процессами подготовки и проведения Конференции;
- обеспечивает информационное сопровождение Конференции;

#### 2.2.4. ФСРН:

- аккумулирует денежные, технические и информационные ресурсы;
- обеспечивает сбор заявок и тезисов докладов;
- разрабатывает план-график проведения Конференции;
- согласовывает места проведения секций Конференции с Партнерами конференции;
- формирует список председателей и секретарей жюри секций Конференции;
- обеспечивает формирование экспертных групп, жюри секций Конференции

#### 2.2.5. Управление по молодежной политике и туризму Администрации г.о.Сызрань совместно с ФСРН:

- формируют Организационный комитет Конференции, координируют исполнение календаря подготовки и проведения Конференции;
- обеспечивают подготовку и проведение торжественного закрытия Конференции;
- проводят награждение дипломами лауреатов Конференции;

### 2.3. Партнеры Конференции – это юридические лица, которые:

- организуют на своей базе проведение секций Конференции, таким образом, оказывая Конференции материальную, кадровую, организационную, техническую поддержку;
- учреждают специальные призы или премии участникам Конференции и их научным руководителям.

## 2. Цель и задачи Конференции

2.1. **Цель** проведения Конференции - популяризация научно-исследовательской деятельности в молодежной среде, привлечение молодежи к решению актуальных производственных, социальных, экономических и прочих задач.

#### 2.2. **Задачами** Конференции являются:

- выявление одаренной, талантливой молодежи;
- предоставление возможности участникам Конференции обсуждать доклады и обмениваться мнениями;
- содействие налаживанию сотрудничества участников Конференции, представителей предприятий и организаций в части внедрения результатов

исследований и повышения актуальности и практической значимости работ участников Конференции.

### **3. Организационный комитет Конференции**

3.1. Организационный комитет Конференции формируется Организаторами Конференции и является постоянно действующим органом Конференции, осуществляющим подготовку и проведение Конференции (далее – Организационный комитет). В Организационный комитет входят как представители Организаторов и партнеров, так и специалисты других служб, предприятий и организаций на усмотрение Организаторов. Состав Организационного комитета приведен в *Приложении 1*.

3.2. Организационный комитет Конференции:

- определяет календарный период, в течение которого будут проводиться секции Конференции, дату проведения торжественного закрытия Конференции;
- утверждает перечень, сроки и время проведения приема заявок, заочного и очного туров Конференции;
- разрабатывает критерии оценки работ участников Конференции в случае их изменения;
- утверждает состав председателей и секретарей жюри секций;
- на основе информации о количестве заявок, поступивших на секции, принимает решение о целесообразности проведения секций Конференции;
- определяет форму поощрения и порядок награждения лауреатов Конференции;
- оперативно решает иные вопросы, связанные с организацией работы Конференции;
- члены Оргкомитета присутствуют на заседаниях секций и участвуют в их работе.

### **4. Участники Конференции.**

4.1. Участники Конференции – обучающиеся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, работающая молодежь г.о. Сызрань, г.о. Октябрьск, м.р. Сызранский, м.р. Шигонский в возрасте от 14 до 35 лет.

Допускается участие представителей других муниципальных образований Самарской области и регионов РФ, но им не гарантируется награждение ценными призами и премиями.

4.2. Возможно индивидуальное и коллективное участие в Конференции. При коллективном участии коллектив соавторов не должен быть более трех человек.

4.3. Участие в работе двух и более секций (подсекций) с одинаковыми докладами не допускается.

### **5. Порядок приема заявок на участие в Конференции**

5.1. Прием заявок на участие и тезисов докладов осуществляется с 15 февраля по 04 марта 2016 года дистанционно через сеть Интернет. Подробная информация о порядке подачи заявки и тезисов и электронная форма заявки размещается на сайте ФСРН <http://nauka.syzran.ru> в течение трех рабочих дней после определения сроков приема. После завершения приема заявок электронная форма заявки становится недоступна. Заявки и тезисы, поступившие в ФСРН иным способом, к участию в Конференции не принимаются.

5.2. Перечень секций и подсекций, на которые производится прием заявок, указан в *Приложении 2*.

5.2. Каждая заявка проходит предварительную обработку: ей присваивается идентификационный номер, после чего она обезличивается (удаляется информация об авторе/соавторах). Информация о соответствии номеров заявок конкретным авторам является конфиденциальной, хранится в ФСРН и экспертам заочного тура не передается.

5.3. Тезисы докладов, не соответствующих требованиям к оформлению тезисов (*Приложение 3*), не принимаются.

5.4. Тезисы докладов проходят проверку на наличие заимствований. Проверка проводится в системе «Антиплагиат.Вуз» (подробная информация о системе <http://corp.antiplagiat.ru/about-system.html>). Работы, в которых уровень заимствований превышает 40%, к участию в Конференции не допускаются, а их авторы информируются о причине отказа к участию.

5.5. Консультирование по вопросам проведения Конференции и подачи заявок осуществляется в период приема заявок специалистами благотворительного фонда «Фонд содействия развитию молодежной науки» и Управления по молодежной политике и туризму Администрации г.о. Сызрань (т. (8464) 98-70-60, 98-02-96, факс (8464) 98-06-02, e-mail: [fond\\_nauka@inbox.ru](mailto:fond_nauka@inbox.ru)).

## **6. Порядок проведения заочного тура Конференции**

6.1. Сроки проведения заочного тура Конференции – с 07 марта по 25 марта 2016 года.

6.2. Организаторами формируется экспертный совет, который рассматривает содержательную часть поступивших заявок и тезисы в рамках заочного тура Конференции. Порядок рассмотрения зависит от количества поступивших заявок и определяется Организаторами. В любом случае, Организаторы стремятся к обеспечению максимально объективной оценки.

6.3. Эксперты оценивают работы по следующим критериям:

- 1) актуальность работы;
- 2) научная новизна;
- 3) наличие четко сформулированных цели и задач исследования;
- 4) грамотное, последовательное и ясное изложение материала;
- 5) наличие обоснованных выводов и результатов;
- 6) теоретическая и практическая значимость результатов работы;

Каждый эксперт, оценивающий работу, может присудить один балл за каждый из критериев. Таким образом, максимальная оценка, полученная работой, может быть равна 6, минимальная 0. Каждая работа рассматривается четырьмя экспертами. На основании оценок четырех экспертов рассчитывается среднее арифметическое значение оценки работы. После этого составляется рейтинг работ, публикуемый на сайте ФСРН <http://nauka.syzran.ru> в течение трех рабочих дней после завершения заочного этапа.

6.4. К участию в очном этапе допускаются работы, получившие не менее 4 баллов. Авторы этих работ объявляются лауреатами заочного тура Конференции и получают право участия в очном туре Конференции.

## **7. Порядок проведения очного тура Конференции.**

7.1. В рамках очного тура Конференции с 04 апреля по 22 апреля 2016 года проводятся заседания секций и подсекций, на которых участники очного тура делают доклады.

7.2. К участию в очном туре допускаются лауреаты заочного тура Конференции.

7.3. На основании результатов заочного тура уточняется список секций и подсекций Конференций. Допускается объединение малочисленных и схожих по тематике секций.

7.4. Оргкомитет в течение семи рабочих дней после окончания заочного тура Конференции принимает окончательное решение о том, какие именно секции и подсекции проводить, в какие сроки, а также рассматривает и утверждает кандидатуры председателей и секретарей секций и подсекций. Данная информация размещается на сайте ФСРН <http://nauka.syzran.ru>.

## 8. Секции Конференции

8.1. Секция Конференции – заседание, на котором заслушиваются доклады по одному научному направлению (отрасли) или схожим научным направлениям (отраслям). Организация, на базе которой проводится заседание секции, получает статус Партнера Конференции. Партнер Конференции берет на себя все вопросы, связанные с организацией работы секции, определяет кандидатуры председателя и секретаря жюри секции, вносит в Оргкомитет предложения о сроках проведения секции.

Для проведения секций Конференции Партнеры Конференции предоставляют аудиторию.

8.2. Председатель жюри секции ведет заседание секции, формирует жюри секции, определяет регламент заседания секции в зависимости от количества участников. Информация о регламенте доводится до сведения всех присутствующих в начале заседания. Председатель жюри секции обязан ознакомить присутствующих участников с составом жюри.

8.3. Жюри секции формируется из научных руководителей участников Конференции, участвующих в работе секции, компетентных специалистов, представителей Организационного комитета.

Выступления участников Конференции оцениваются по критериям, приведенным в *Приложении 4*. Расчет итоговой средней оценки докладов участников проводится по методике, приведенной в *Приложении 5*.

Для обеспечения объективности оценки представляемых работ члены жюри не оценивают доклады участников, научными руководителями которых они являются.

После расчета балльной оценки работ участников секции формируется рейтинг. 40% работ, имеющих наибольшее количество баллов в рейтинге, признаются лучшими, а их авторы (соавторы) – лауреатами Конференции. Тезисы докладов лауреатов Конференции подлежат публикации в сборнике материалов (тезисов докладов) Конференции.

Итоги работы секции подводятся сразу после завершения выступлений участников и должны быть объявлены участникам не позднее, чем через 20 минут после окончания работы секции Конференции. При объявлении результатов участникам, явившимся на заседание, вручаются грамоты лауреатов заочного тура Конференции.

8.4. Секретарь жюри секции протоколирует заседание секции, обеспечивает всех членов жюри оценочными листами, обеспечивает заполнение грамот лауреатов заочного тура Конференции на имя тех участников Конференции, которые принимали очное участие в работе секции.

По итогам работы секции секретарь жюри секции составляет отчет, который в течение трех рабочих дней после заседания секции предоставляется в Организационный комитет.

Отчёт составляется в произвольной форме в письменном и электронном виде.

Отчет и протокол должны быть подписаны председателем и секретарём жюри секции.

8.5. Допускается проведение в рамках секции подсекций в виде отдельных заседаний. Допускается делегирование полномочий председателем жюри секции, если он не имеет возможности участвовать в работе подсекции (например, если заседания секции и подсекций проводятся одновременно).

Отчет о работе подсекции формируется секретарем жюри подсекции, назначаемым председателем жюри секции, по тому же принципу, что и отчет о работе секции.

## **9. Подведение итогов Конференции**

9.1. После завершения работы Конференции по результатам анализа отчетов подводятся итоги Конференции.

9.2. ФСРН в соответствии с отчетами жюри о работе секций Конференции составляет список лауреатов Конференции, и размещает его в открытом доступе в сети Интернет на сайте ФСРН <http://nauka.syzran.ru>.

9.3. Организационный комитет определяет дату проведения торжественного закрытия Конференции.

9.4. Организаторы при поддержке Партнеров Конференции организуют и проводят торжественное закрытие Конференции. Данное мероприятие проводится после завершения работы всех секций Конференции. На торжественном закрытии состоится вручение дипломов, премий, призов лауреатам Конференции в соответствии с определенным Организационным комитетом порядком награждения.

9.5. По итогам Конференции издается сборник материалов (тезисов докладов) Конференции «Молодежная наука - XXI веку». Тираж данного сборника распределяет ФСРН.

**СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА  
межмуниципальной молодежной научно-практической конференции  
«Молодежная наука – XXI веку»**

Председатель организационного комитета:

Журкина Т.А. - руководитель Управления по молодежной политике и туризму  
Администрации городского округа Сызрань

*Члены организационного комитета*

Алмаева Т.В.	директор ГБПОУ СО «Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н.Носцовой»
Бычков В.О.	генеральный директор ООО «Поволжский страховой альянс »
Жорина Л.Н.	ведущий специалист отдела кадровой политики АО «Сызранский НПЗ»
Зудин С.Ю.	председатель правления ООО «Земский банк»
Корсун Д.Е.	начальник отдела по управлению персоналом ОАО «Тяжмаш»
Курочкин В.В.	вице-президент по персоналу группы компаний «Криста»
Кожевникова С.А.	заместитель директора филиала ФГБОУ ВПО «Самарский государственный экономический университет» в г.Сызрани по научно-исследовательской работе и дополнительному образованию, кандидат экономических наук
Котяев Н.В.	директор ГБПОУ СО «Сызранский политехнический техникум»
Моисеев А.Н.	Заместитель начальника по учебной и научной работе Сызранского филиала Военного учебного научного центра «Военно-воздушная академия имени профессора Н.Е. Жуковского и Ю.А. Гагарина»
Незговорев А.В.	директор ГБПОУ СО «Сызранский политехнический колледж, кандидат технических наук
Николаева И.А.	главный специалист отдела развития образования Западного управления министерства образования и науки Самарской области
Питьева М.В.	директор МБУ «Краеведческий музей г.о.Сызрань»
Плетнёва О.В.	директор представительства ФГБОУ ВПО «Тольяттинский государственный университет» в г.Сызрани, кандидат педагогических наук
Пономарева Л.А.	директор ГБПОУ СО «Сызранский медицинско-гуманитарный колледж», доктор медицинских наук
Салугин П.В.	директор ГБПОУ СО «Губернский колледж», кандидат педагогических наук
Ташлинцев В. А.	преподаватель ФГБОУ ДПО Самарского учебного центра ФПС
Шадыев Е.Р	заместитель директора филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» в г. Сызрани, кандидат технических наук
Цой А.Д.	исполнительный директор благотворительного фонда «Фонд содействия развитию молодежной науки», кандидат технических наук

**ПЕРЕЧЕНЬ СЕКЦИЙ**  
**межмуниципальной молодежной научно-практической конференции**  
**«Молодежная наука – XXI веку»**

№	Наименование секции/подсекции	Место проведения
1.	Актуальные проблемы эксплуатации транспорта и безопасность движения	ГБПОУ «Сызранский политехнический техникум»
2.	Специальные технические системы и средства управления	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
3.	Информационные технологии	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
4.	Проблемы систем и объектов электроснабжения	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
5.	Современные материалы, конструкции и технологии в машиностроении <i>подсекция «Литейное и сварочное производство»</i>	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
		ОАО «Тяжмаш»
		ГК «Криста»
		<i>Подсекция:</i> ГБПОУ «Сызранский политехнический колледж»
6.	Электротехника, электромеханика и промышленная автоматика	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
7.	Энергосберегающие технологии топливно-энергетического комплекса <i>Технология нефтепереработки</i> <i>Оборудование нефтепереработки</i> <i>Промышленная энергетика</i> <i>Автоматизация технологических процессов</i> <i>Экологическая безопасность и охрана окружающей среды</i> <i>Экономика</i> <i>Студенты и учащиеся</i>	ОАО СНПЗ
8.	Здоровый человек – здоровое общество	ГБПОУ «Сызранский медико-гуманитарный колледж»
9.	Общетеоретические дисциплины <i>подсекция «Химия»</i>	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
10.	Общетеоретические дисциплины <i>подсекция «Математика»</i>	
11.	Общетеоретические дисциплины <i>подсекция «Физика»</i>	
12.	История	ГБПОУ «Губернский колледж г. Сызрани»
13.	Краеведение	МБУ «Краеведческий музей г.о. Сызрань»
14.	Физическая культура и спорт	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
15.	Философия и социология	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
16.	Психология	Представительство ФГБОУ ВО ТГУ в г. Сызрани
17.	Экономика	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
		ООО «Земский Банк»
18.	Страхование	Филиал ФГБОУ ВО СГЭУ в г.Сызрани
19.	Педагогика	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
20.	Искусство и культура	ГБПОУ СКИиК
21.	Экология и безопасность жизнедеятельности	Представительство ФГБОУ ВО ТГУ в г. Сызрани
22.	Филология <i>подсекции «Русский язык», «Литература»</i>	Представительство ФГБОУ ВО ТГУ в г. Сызрани
23.	Политология и правоведение	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
24.	Иностранные языки	Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани
25.	Пожарная безопасность	ГБПОУ СПТ
26.	Актуальные вопросы обороноспособности	СФ ВУНЦ ВВА ВВС РФ



**ТРЕБОВАНИЯ**  
**к оформлению тезисов докладов**  
**межмуниципальной молодёжной научно-практической конференции**  
**«Молодежная наука – XXI веку»**

Тезисы докладов представляются в электронном виде (прикрепляются к заявке на сайте <http://nauka.syzran.ru>) в формате Microsoft Word 97/2000/2003 (**расширение .doc**).

Название файла должно содержать название секции/подсекции и фамилию автора (первого соавтора), например: **Иванов\_математика.doc**.

*Параметры страницы:*

- размер бумаги — А5 (14,8×21 см, ориентация книжная);
- поля: верхнее — 1,3 см, нижнее — 1,3 см, левое — 1,8 см, правое — 1,8 см;
- расстояние от края до колонтитула: верхнего — 0 см, нижнего — 1 см.

*Набор текста:*

- шрифт — Times New Roman, размер — 11;
- абзац: выравнивание по ширине, первая строка — отступ 0,6 см, междустрочный интервал — одинарный;
- автоматическая расстановка переносов включена.

В левом верхнем углу печатается номер УДК, затем, после пропуска пустой строки, курсивом по центру — инициалы и фамилии авторов и научного руководителя. Далее пропуск строки.

(УДК – универсальная десятичная классификация, номер УДК можно выбрать в классификаторе <http://teacode.com/online/udc/>).

Название печатается по центру прописными буквами жирным шрифтом. Ниже, после пропуска одной строки — полное название организации (по центру).

Объем тезисов не должен превышать 1,5 страницы А5.

**Пример:**

УДК 621.3.001.2

[пустая строка]

И.И. Иванов, науч. рук. преп. П.П. Петров

[пустая строка]

**ВЛИЯНИЕ ПОСТОЯННОЙ ВРЕМЕНИ НАГРЕВА  
ПРОВОДНИКОВ НА ВЕЛИЧИНУ  
РАСЧЕТНОЙ НАГРУЗКИ**

[пустая строка]

Филиал ФГБОУ ВО СамГТУ в г. Сызрани

[пустая строка]

(Далее печатается текст статьи через одинарный интервал)

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ,  
представленных , на межмуниципальную молодежную научно-практическую  
конференцию «Молодежная наука – XXI веку»**

Наименование критерия	Оценка	Количество баллов
Качество содержания		
1. Характер работы	Реферативная	0
	Обзорная (печать, Интернет)	1...3
	Исследовательская	3...5
2. Актуальность работы	Низкая	0
	Средняя	1...3
	Высокая	3...5
3. Научная новизна работы	Отсутствует	0
	Подтверждены уже установленные факты (результаты)	1...3
	Получены новые результаты	3...5
4. Практическая ценность работы	Практическая ценность не высока	0
	Результаты могут быть использованы в дальнейших исследованиях	1...3
	Результаты внедрены или внедряются в производство, в научно-исследовательскую деятельность	3...5
5. Степень самостоятельности выполненной работы	от 0 до 5	
6. Четкость обобщающих выводов	Выводов в работе нет	0
	Выводы неубедительны	1...3
	Выводы четкие	3...5
Качество представления		
7. Качество доклада	Доклад прочитан	0
	Доклад пересказан	1...3
	Докладчик излагает материал свободно	3...5
	Владение иностранным языком*	0...10
8. Использование демонстрационного материала	Демонстрационный материал не используется	0
	Демонстрационный материал не достаточен	1...3
	Демонстрационный материал представлен в полном объеме	3...5
9. Качество ответов на вопросы	Ответы на вопросы неубедительны	0
	Даются ответы на большинство вопросов	1...3
	Даются четкие ответы на все вопросы	3...5
10. Регламент	Не выдержан	0
	Выдержан	1

\* Критерий оценивается на секции «Иностранные языки»

**МЕТОДИКА**  
**расчета итоговой средней оценки выступлений**  
**участников межмуниципальной молодежной научно-практической конференции**  
**«Молодежная наука – XXI веку»**

1. Каждый из членов жюри секции получает оценочный лист и оценивает доклады выступающих. Оценки по отдельным критериям складываются, и определяется итоговая оценка выступающего данным членом жюри.

2. При подведении итогов работы секции для каждого из участников из ряда оценок отбрасываются минимальное и максимальное значения оценок. После этого определяется среднее арифметическое значение оценки, которое округляется до первого знака после запятой.

**ВНИМАНИЕ!** Члены жюри не оценивают доклады участников, научными руководителями которых они являются.

**ПРИМЕР:**

Предположим, что выступление участника оценивали 9 членов жюри и выставили следующие оценки:

$X_1$	$X_2$	$X_3$	$X_4$	$X_5$	$X_6$	$X_7$	$X_8$	$X_9$
45	30	25	35	80	27	40	42	10

Оценки  $X_5$  и  $X_9$  отбрасываются как имеющие максимальное и минимальное значения.

Итоговая средняя оценка рассчитывается так:

$$X_{\Sigma} = \frac{X_1 + X_2 + X_3 + X_4 + X_6 + X_7 + X_8}{n} = \frac{45 + 30 + 25 + 35 + 27 + 40 + 42}{7} = 34,857 \cong 34,9$$